



**YAYASAN WAKAF UMI  
UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA  
PROGRAM PASCASARJANA**

Alamat : Kampus PPs-UMI, Jln. Urip Sumoharjo No. 225 Makassar 90232

☎ (0411) 454534 ☎ (0411) 4668377 Website: <http://www.pascasarjana.umi.ac.id> E-mail: [pascasarjana@umi.ac.id](mailto:pascasarjana@umi.ac.id)



**SURAT CUTI AKADEMIK**

Nomor : ...../A.42/PPs-UMI/...../201...

*Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,*

Dengan Rahmat Allah SWT, yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Program Pascasarjana Universitas Muslim Indonesia memberikan cuti akademik kepada :

Nama : .....  
 No. Induk Mahasiswa : .....  
 Program Studi : .....  
 Semester : .....  
 Alamat : .....  
 No. Hp : .....

selama ..... semester pada **Semester** .....**Tahun Akademik** ..... sampai **Semester** .....**Tahun Akademik** .....atas permohonannya tanggal ....., dengan ketentuan :

1. Melunasi seluruh pembayaran BPP/SPP semester sebelumnya
2. Pembayaran BPP/SPP tetap dikenakan selama masa cuti akademik
3. Selama masa cuti akademik, yang bersangkutan tidak diperkenankan mengikuti seluruh kegiatan akademik dan pelayanan administrasi dalam lingkup Pascasarjana
4. Setelah masa cuti akademik berakhir, yang bersangkutan mengajukan surat permohonan aktif kembali ditujukan kepada Direktur Pascasarjana selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari kerja sebelum herregistrasi akademik dimulai. Apabila yang bersangkutan tidak melakukan registrasi akademik, maka dengan sendirinya dinyatakan mengundurkan diri sebagai mahasiswa.

Demikian surat cuti akademik ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Wallahu Waliyyut Taufiq Walhidayah*

Makassar, ..... 1439 H.  
 ..... 2018 M.  
 Direktur,

**Prof. Dr. Baharuddin Semmaila**

Tembusan:

- Yth. 1. Ketua Pembina, Pengurus & Pengawas YW-UMI  
 2. Rektor UMI (sebagai laporan)  
 3. KPS ..... PPs-UMI.

Makassar, .....

Kepada Yth.  
Direktur Program Pascasarjana  
Universitas Muslim Indonesia  
di –  
Makassar

*Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Dengan Rahmat Allah SWT, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....

NIM : .....

Tempat Tanggal Lahir : .....

Program Studi / Konsentrasi : .....

Alamat : .....

No. HP : .....

Dengan ini mengajukan permohonan untuk **aktif** kembali sebagai Mahasiswa Pascasarjana Universitas Muslim Indonesia Tahun Ajaran .....

Demikian permohonan ini, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

*Wallahu Waliyyut Taufiq Walhidayah*

Hormat Saya,

(.....)